



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per l'università, l'alta formazione artistica, musicale e coreutica e per la ricerca

Direzione Generale per il Coordinamento e lo Sviluppo della Ricerca

Ufficio VII - Programmi Operativi Comunitari

CAPITOLATO D'ONERI

Gara con procedura aperta, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 55 e ss. del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ii., per l'affidamento della progettazione e realizzazione di campagne di comunicazione delle azioni, opportunità (visibilità) e risultati del Programma Operativo Nazionale (PON) "Ricerca e Competitività" 2007-2013, Obiettivo Convergenza, cofinanziato dal FESR - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale.

Codice Identificativo Gara (CIG): 3226067AB2



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

INDICE

Art. 1 Definizioni.....	3
Art. 2 Quadro di riferimento.....	4
Art. 3 Oggetto dell'appalto.....	6
Art. 4 Soggetti ammessi a partecipare e modalità di presentazione delle istanze.....	14
Art. 5 Norme comuni sulla documentazione e dichiarazioni sostitutive.....	16
Art. 6 Indicazioni per l'elaborazione dell'Offerta tecnica	17
Art. 7 Indicazioni per l'elaborazione dell'Offerta economica.....	18
Art. 8 Presentazione delle Offerte	19
Art. 9 Commissione di gara.....	24
Art. 10 Criteri di aggiudicazione.....	24
Art. 11 Graduatoria provvisoria e aggiudicazione definitiva.....	26
Art. 12 Cauzione definitiva	29
Art. 13 Osservanza di norme previdenziali, assistenziali e altri oneri ed obblighi dell'Aggiudicatario	29
Art. 14 Subappalto	30
Art. 15 Risoluzione, recesso unilaterale e sospensione del Servizio	30
Art. 16 Modalità di pagamento.....	30
Art. 17 Tempistica di attuazione del Servizio	30
Art. 18 Verifiche e penali per ritardi	30
Art. 19 Tracciabilità	30
Art. 20 Riservatezza	30
Art. 21 Responsabilità del procedimento e accesso agli atti.....	31
Art. 22 Normativa di riferimento	32
Art. 23 Foro competente.....	33
Art. 24 Allegati.....	33



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 Definizioni

“**Amministrazione**” “**Committente**” o “**Stazione appaltante**”: il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR - Direzione Generale per il Coordinamento e lo Sviluppo della Ricerca - Ufficio VII Programmi Operativi Comunitari ;

“**Aggiudicatario**” o “**Affidatario**”: il concorrente cui sarà affidata l'esecuzione del Servizio, a seguito dell'esito della Gara;

“**AVCP**”: l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

“**Capitolato**”: il presente capitolato d'oneri che definisce i contenuti fondamentali del Servizio, le modalità di partecipazione e di svolgimento della Gara;

“**Codice Appalti**”: il Decreto Legislativo del 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ii.;

“**Commissione**”: la commissione giudicatrice da nominare ai sensi e per gli effetti dell'art. 84 del Codice Appalti;

“**Concorrente**”: l'operatore economico che intende partecipare alla Gara;

“**DPR 445/2000**”: il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

“**Gara**”: la presente procedura di gara;

“**GdL**”: il gruppo di lavoro richiesto all'Offerente per garantire lo svolgimento del Servizio oggetto di affidamento;

“**Offerente**”: l'operatore economico che partecipa alla Gara;

“**Offerta**”: l'offerta complessivamente intesa;

“**Offerta economica**”: la parte di Offerta relativa alla sola offerta economica;

“**Offerta tecnica**”: la parte di Offerta relativa alla sola offerta tecnica;

“**Piano**”: il Piano di Comunicazione del Programma approvato dalla Commissione europea il 08/12/2008* 011810 REGIO.G0/RP/PDA/lb D(2008) 860863 (reperibile all'indirizzo www.ponrec.it);

“**Piano delle Valutazioni**”: il Piano delle Valutazioni della politica regionale unitaria 2007-2013 (scaricabile all'indirizzo www.ponrec.it), che fornisce il quadro organizzativo e procedurale per la realizzazione delle



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

attività di valutazione delle politiche e degli interventi realizzati nell'ambito del PON;

"Programma": il Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Competitività" 2007-2013, adottato con Decisione della Commissione Europea C(2007) 6882 del 21 dicembre 2007 (scaricabile all'indirizzo www.ponrec.it);

"QSN": il Quadro Strategico Nazionale per la politica regionale di sviluppo 2007-2013, adottato con Decisione CCI 2007 IT 16 1 UNS 001 DEL 13/VII/2007 (reperibile all'indirizzo www.dps.tesoro.it).

"Regolamento": il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, ossia il "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii.";

"RUP": il responsabile unico del procedimento;

"Schema di Contratto": lo schema di contratto allegato da sottoscrivere con l'Aggiudicatario (Allegato B);

"Servizio": i servizi di progettazione e realizzazione di campagne di comunicazione delle azioni, opportunità (visibilità) e risultati del Programma, oggetto di affidamento nella Gara.

Art. 2 Quadro di riferimento

Il quadro di riferimento del Servizio oggetto di affidamento è quello connesso alla politica europea di coesione 2007-2013, nell'ambito della quale lo Stato italiano e le Regioni hanno definito il QSN per la politica di sviluppo regionale 2007-2013.

A) Programma Operativo Nazionale Ricerca e Competitività 2007-2013

In linea con gli orientamenti strategici comunitari per la coesione economica, sociale e territoriale 2007-2013, l'obiettivo perseguito dal Programma è promuovere la crescita della capacità di produrre e utilizzare ricerca e innovazione di qualità, nei territori della "Convergenza", ossia: Calabria, Campania, Puglia e Sicilia, al fine di avvicinarli agli indici di sviluppo medi dell'Unione europea. La responsabilità programmatica e attuativa del Programma è in capo al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (in qualità di Autorità di Gestione) e al Ministero dello Sviluppo Economico (in qualità di Organismo Intermedio).

La condivisione della *governance* del Programma deve favorire l'integrazione fra le politiche legate alla ricerca, allo sviluppo tecnologico e quelle legate allo sviluppo economico ed all'innovazione industriale, garantendo unitarietà d'azione e maggiore incisività degli interventi posti in essere anche in materia



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

d'informazione e pubblicità.

B) Il piano di comunicazione

Il Regolamento (CE) n. 1083/2006 e ss.mm.ii. e il Regolamento (CE) n. 1828/2006 e ss.mm.ii. nella sezione I confermano il ruolo centrale delle attività di informazione e pubblicità, come fattore strategico per l'attuazione delle politiche europee.

L'Autorità di Gestione del Programma ha elaborato il Piano con l'obiettivo di assicurare una strategia di comunicazione integrata, volta a contribuire al successo degli obiettivi del Programma, in particolare per ottenere la massima esposizione mediatica e la maggior diffusione possibile dei risultati conseguiti.

Il Piano individua diverse forme e metodi di comunicazione, modulati rispetto ai differenti livelli territoriali, con l'obiettivo generale di: accrescere la conoscenza, la cooperazione e la partecipazione attiva delle cittadine e cittadini europei sulle priorità d'intervento del Programma, in coerenza con finalità, metodi e risultati attesi della politica regionale unitaria, valorizzando il ruolo dell'UE nel cofinanziamento del Programma, e diffondendo il valore aggiunto dell'intervento comunitario al livello nazionale, regionale e locale.

Tutte le azioni di comunicazione dovranno:

- creare un sistema di comunicazione basata sull'ascolto continuo e attivo;
- promuovere e fornire supporto alla cooperazione interistituzionale;
- perseguire una strategia differenziata che preveda l'elaborazione di "messaggi" differenziati, in relazione allo specifico gruppo di pubblico, a cui sono rivolti, di volta in volta;
- promuovere la collaborazione in rete e lo scambio di pratiche esemplari;
- affermare uno stile comunicativo informativo, nella prospettiva di sviluppare e caratterizzare i contenuti della comunicazione del Programma.

I principali destinatari sono individuati nel Piano, destinatario principale del Servizio, è il pubblico, rappresentato prioritariamente dai cittadini delle Regioni: Calabria, Campania, Puglia e Sicilia.

L'espletamento del Servizio deve assicurare la gestione efficiente delle campagne di comunicazione istituzionale, integrata dal Programma, e, in particolare:

- il perseguimento efficace degli obiettivi delineati nel Piano;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

- contribuire alla costruzione dell'identità e al rafforzamento dell'immagine del Programma;
- assicurare, con la massima copertura mediatica possibile, la visibilità del Programma e la consapevolezza del ruolo della comunità presso tutti i destinatari del Piano;
- l'installazione di sistemi di produzione ed erogazione del Servizio, tra loro strumentalmente correlati;
- la progettazione, realizzazione e diffusione di strumenti adeguati per il pubblico.

La Gara deve consentire l'individuazione di fornitori che garantiscano sia la massima integrazione e sinergia con tutti gli altri servizi della gestione, controllo e valutazione del Programma, sia ogni utile supporto agli organismi/strutture amministrative responsabili dell'attuazione, sorveglianza e valutazione degli interventi informativi e pubblicitari, favorendone e facilitandone ogni prevista funzione e/o compito di competenza degli stessi.

Il Piano rappresenta il documento di riferimento fondamentale per la progettazione e la realizzazione del Servizio.

Art. 3 Oggetto dell'appalto

L'oggetto dell'appalto riguarda l'affidamento del Servizio di pubblicità del Programma, da progettare e realizzare in coerenza con i seguenti obiettivi:

Obiettivo generale: garantire la massima copertura mediatica possibile di pubblico, in coerenza con gli obiettivi del Piano, ottimizzando le risorse destinate alla pubblicità del Programma (costo/efficacia) e facilitando il Committente nella valutazione delle campagne pubblicitarie, in particolare, in termini di visibilità del Programma e di consapevolezza del ruolo svolto dalla Comunità.

Obiettivi specifici per assicurare il perseguimento dell'obiettivo generale del Servizio:

- individuare e formulare le strategie più efficaci per raggiungere i destinatari della comunicazione del Programma;
- progettare e realizzare, in un quadro strategico unitario d'identità e d'immagine coordinata del Programma, quattro distinte, ma non separate, campagne pubblicitarie;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

- fornire elementi, in termini di metodologie, meccanismi e dati significativi, per il processo di monitoraggio e valutazione, in particolare, in merito al livello di percezione e d'impatto, di realizzazione degli obiettivi per verificare l'efficacia della campagna, di raggiungimento del pubblico destinatario in coerenza con gli obiettivi del Piano, di misurazione del rapporto costi/efficacia, di adeguamento eventuale delle strategie *in itinere*.

Il Servizio consiste nella progettazione e realizzazione di quattro campagne di comunicazione del Programma, e prevede una pianificazione delle attività come di seguito ripartita:

- Campagna I sulle azioni e opportunità (visibilità) del Programma per il periodo 2012;
- Campagna II sulle azioni e opportunità (visibilità) del Programma per il periodo 2013;
- Campagna III sui risultati del Programma per il periodo 2014;
- Campagna IV sui risultati del Programma per il periodo 2015.

Si richiede per tutte le campagne di comunicazione di :

- i. ideare un progetto creativo;
- ii. produrre i materiali necessari e conformi alle indicazioni fornite dal Committente;
- iii. definire la strategia media e la relativa pianificazione mezzi e l'acquisto spazi per l'attuazione della campagna;
- iv. fornire l'assistenza per la realizzazione e il monitoraggio delle campagne.

Scopo delle attività in oggetto è garantire la sensibilizzazione, promozione e diffusione, attraverso una adeguata strategia di comunicazione ed in coerenza con il Piano, di tutte le opportunità offerte e dei risultati conseguiti dalle azioni del Programma.

E' richiesta una particolare attenzione rispetto all'impatto delle campagne pubblicitarie, in particolare in termini di visibilità del Programma, di consapevolezza raggiunta dal pubblico sul ruolo dell'Unione europea. La progettazione delle campagne di comunicazione deve:

- identificare la strategia media per le differenti categorie di pubblico, assicurando la massima copertura;
- selezionare appropriati messaggi;
- assicurare la coerenza con gli obiettivi e finalità del Programma e del relativo Piano;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

- pianificare i mezzi di comunicazione e l'acquisto degli spazi con l'obiettivo di ottimizzare le risorse a disposizione;
- garantire il controllo dei contratti, delle prenotazioni e delle uscite su ciascun mezzo di comunicazione;
- assicurare il monitoraggio dell'impatto delle campagne per la valutazione dell'efficacia delle stesse;
- garantire l'efficacia e l'efficienza del gruppo di lavoro impiegato anche per facilitare il Committente nelle scelte e nel misurare i risultati.

3.1 Caratteristiche del Servizio

L'esecuzione del Servizio comporta la progettazione, realizzazione e gestione delle campagne di comunicazione pubblicitarie richieste, individuando le migliori soluzioni strategiche e innovative, articolate nei seguenti servizi:

- A) Progettazione delle campagne di comunicazione;**
- B) Prodotti multimediali;**
- C) Cartellonistica e banner;**
- D) Piano mezzi di comunicazione;**
- E) Monitoraggio delle campagne.**

Di seguito sono descritti in dettaglio i servizi richiesti.

A) Progettazione delle campagne di comunicazione

L'obiettivo è di concorrere a costruire "l'identità europea" del Programma, attraverso la diffusione di una pluralità di messaggi elaborati, con specifico riferimento ad un target di non addetti ai lavori. Si richiede di sviluppare una strategia grafico-creativa che dovrà costituire l'immagine di riferimento, ossia "l'identità" delle quattro campagne di comunicazione, due incentrate sulle azioni e opportunità (visibilità) e due sui risultati del Programma. Tale immagine dovrà essere riprodotta su materiali e strumenti, in modo da risultare omogenea nelle campagne. Le campagne pubblicitarie avranno carattere "istituzionale", e dovranno riportare i loghi definiti dal Committente. Il logo del Programma è quello già predisposto dal Committente.

Il contenuto dei messaggi deve essere caratterizzato dai seguenti fattori essenziali:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

- la coerenza di messaggi, linguaggio e immagini;
- la specificità. La comunicazione deve essere adatta alla tipologia di utenti a cui si rivolge;
- l'innovazione. Il messaggio deve comunicare gli aspetti innovativi e competitivi del Programma;
- l'immediatezza. Il messaggio deve essere diretto ed esplicito.

B) Prodotti multimediali

Si richiede l'ideazione e realizzazione di:

- n. 2 *spot* del Programma della durata di 30 secondi ciascuno. Uno deve essere dedicato alle attività, l'altro deve documentare i risultati conseguiti dal Programma. Le immagini devono essere girate in HDV, le musiche devono essere inedite e analoghe a quelle dello *Spot* radiofonico, devono essere ben visibili i loghi istituzionali. Inoltre, devono essere rilasciati n. 5 dvd in definizione HD e SD, e tutti i formati previsti per la diffusione su *web* e su circuiti cinematografici, si richiede anche la realizzazione in lingua inglese;
- n. 6 *reportage* tematici della durata di 5 minuti ciascuno. Lo stile deve essere quello della "narrazione" al fine di valorizzare e far conoscere al pubblico progetti segnalati dal Committente come "casi di eccellenza" del Programma;
- n. 5 video-servizi, della durata di 3 minuti ciascuno, da realizzare in occasione degli eventi annuali del Programma, ossia a richiesta del Committente o suo preposto;
- n. 20 video-servizi informativi, della durata di 3 minuti ciascuno, da realizzare in occasione di eventi regionali o altre manifestazioni, ossia a richiesta del Committente o suo preposto;
- n. 10 riprese audio-video integrali di eventi ritenuti di particolare interesse dal Committente;
- n. 2 *spot* radiofonici della durata di 30 secondi ciascuno. Uno deve essere dedicato alle attività, l'altro ai risultati conseguiti dal Programma. Le musiche devono essere inedite e analoghe a quelle degli *spot* televisivi.

I materiali audiovisivi elaborati devono essere realizzati in formato compatibile alla loro fruizione nei vari canali.

Tutti i prodotti realizzati devono essere consegnati, con licenza di uso esclusivo al Committente.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

C) Cartellonistica e banner

Si richiede, per le campagne di comunicazione (due inerenti la visibilità e due la diffusione dei risultati del Programma) la progettazione grafica, stampa e spedizione dei seguenti materiali:

- 1 manifesto f.to 300x70 da stampare per almeno 200 copie;
- ideazione del *layout* grafico per avvisi sulla stampa (f.to ½ pagina 4C) e *banner web*;
- 1 manifesto f.to 100x140 da stampare per almeno 16 copie;
- 12 manifesti scorrevoli retro illuminati da ubicare negli aeroporti delle regioni Convergenza e Roma

Tutti i materiali prodotti dovranno essere realizzati anche in formato elettronico per essere inseriti sul Portale Istituzionale dedicato al Programma e dovranno essere confezionati nel rispetto della normativa vigente in materia di accessibilità ed usabilità, in coerenza con i requisiti definiti dal Committente.

D) Piano Mezzi

L'Offerente deve sviluppare un piano di utilizzo dei *diversi mezzi di comunicazione* che sia in grado di raggiungere efficacemente i differenti gruppi di destinatari previsti dal Piano.

In particolare deve essere elaborata nell'Offerta tecnica una proposta di pianificazione integrata dei mezzi di comunicazione al fine di determinare i più appropriati per i relativi target.

Ogni singola campagna di comunicazione deve prevedere l'acquisto degli spazi minimi di seguito descritti:

- 7 gg. per un minimo di 10 passaggi al giorno su almeno 10 principali emittenti televisive a diffusione regionale (regioni Convergenza) e sugli spazi destinati alla Presidenza del Consiglio su TV nazionali;
- 7 gg. per un minimo di 10 passaggi al giorno su almeno 20 principali emittenti radio a diffusione regionale (regioni Convergenza) e 4 a diffusione nazionale;
- 2 uscite di annunci stampa su 10 testate regionali e 2 nazionali (formato ½ pagina 4 C);
- 7 gg. su almeno 10 siti *web* identificati in accordo con il Committente;
- affissione per 14 gg. di almeno 200 manifesti su autobus, nelle principali città delle Regioni Convergenza e Roma;
- affissione di 1 mese nei 4 principali aeroporti delle Regioni Convergenza (Napoli, Palermo, Bari e Lamezia Terme) e Roma.
- affissioni di almeno 16 spazi pubblicitari f.to 100x140 in luoghi pubblici quali stazioni



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ferroviarie e marittime ritenute ad alta intensità di affluenza e traffico, per un minimo di 14 gg. ciascuna.

I costi per l'acquisto degli spazi pubblicitari e per le affissioni, incluse le tasse comunali, sono a carico dell'Aggiudicatario.

L'Offerente deve fornire nell'offerta tecnica un elaborato che dia evidenza della frequenza e durata delle affissioni e della individuazione dei luoghi in cui saranno poste.

E) Monitoraggio della campagna

L'Aggiudicatario deve effettuare il monitoraggio delle campagne di comunicazione e fornire tutti i dati utili alla valutazione dei risultati delle azioni realizzate.

L'Aggiudicatario deve svolgere costantemente il controllo delle uscite sui *media*, la raccolta dei giustificativi e certificazioni di messa in onda e un resoconto dettagliato dei risultati quantitativi, che consenta al Committente di verificare il buon esito del servizio, indici di ascolto delle trasmissioni radio-televisive, e indice GRP (*Gross Rating Point*) al fine di misurare la percentuale di pubblico raggiunta, il tasso di *click-through rate* al fine di misurare l'efficacia della campagna *web*.

In relazione alle attività delineate, l'Aggiudicatario deve:

- fornire tutte le idonee licenze all'uso esclusivo dei materiali prodotti: immagini, voci, persone, musica su tutti i *media*, per l'intera durata del contratto;
- fornire un piano dei mezzi necessari per la gestione del ciclo delle campagne di comunicazione;
- acquisire gli spazi pubblicitari funzionali ad assicurare la massima copertura e diffusione mediatica del Programma, in particolare nelle Regioni Convergenza;
- farsi carico della logistica, della gestione e della distribuzione dei materiali ivi indicati, in base alle indicazioni specifiche impartite dal Committente.

Tutti i materiali dovranno essere elaborati secondo le prescrizioni di cui al Regolamento (CE) 1828/2006 e ss.mm.ii., in particolare quelle di cui all'art. 9, ove sono definite le caratteristiche tecniche degli interventi informativi e pubblicitari.

Le risorse finanziarie complessive destinate ai servizi di acquisto di spazi pubblicitari su base annuale devono essere impiegate in coerenza con la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 28 settembre 2009 "Indirizzi interpretativi ed applicativi in materia di destinazione delle spese per l'acquisto di spazi pubblicitari da parte di Amministrazioni dello Stato" ossia:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

- acquisto spazi pubblicitari su stampa quotidiana nazionale e locale, anche nelle versioni *web*, e su emittenti radiofoniche pari al 60% (sessanta per cento) dell'importo complessivo;
- acquisto spazi pubblicitari per pubbliche affissioni, *banner* su siti *web*, circuiti cinematografici pari al 25% (venticinque per cento) del valore complessivo;
- acquisto spazi pubblicitari su emittenti private televisive locali e radiofoniche locali pari al 15% (quindici per cento) del valore complessivo.

3.2 Gruppo di lavoro

Il Gruppo di Lavoro dovrà comprendere almeno:

- 1 Capo Progetto *Senior* con almeno 10 anni di esperienza in comunicazione per la pubblica Amministrazione;
- 1 Direttore Creativo *Senior* con almeno 10 anni di esperienza;
- 1 Direttore di produzione *Senior*; con almeno 5 anni di esperienza;
- 1 Redattore tecnico audio video *Junior* con almeno 3 anni di esperienza;
- 1 Esperto in strategia *media Senior* con almeno 10 anni di esperienza;
- 1 Esperto *Senior* in materia di comunicazione di Programmi cofinanziati dall'UE con almeno 10 anni di esperienza.

Il GdL offerto deve essere idoneo al Servizio da espletare, in considerazione della natura dello stesso, della durata e della particolare qualificazione e connotazione tecnico-specialistica delle attività da pianificare, realizzare e monitorare.

La gestione del Servizio deve essere affidata a un GdL multidisciplinare al cui interno l'Offerente dovrà indicare la figura del capo progetto e i relativi compiti. Il *Capo Progetto* costituirà l'interfaccia con l'Amministrazione nel controllo di gestione, nella gestione dei rischi, per la qualità del Servizio e per assicurare la fornitura dei dati necessari al sistema di monitoraggio e valutazione della comunicazione.

L'Offerente dovrà garantire, per tutto il periodo di vigenza contrattuale, un GdL altamente qualificato, corrispondente alle richieste del Committente.

Il GdL, presentato in sede di Offerta tecnica, non può essere modificato nei suoi componenti, senza una richiesta preventiva scritta e una successiva approvazione del Committente. I nuovi componenti devono, in ogni caso, possedere requisiti o esperienza professionale equivalenti o superiori a quelli delle persone



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

sostituite, da comprovare mediante la produzione del *curriculum vitae* di ognuno.

3.3 Condizioni generali di espletamento del Servizio

La natura del Servizio presuppone che tutte le attività, i sistemi, i prodotti/strumenti, i servizi che lo costituiscono debbano essere progettati, pianificati e realizzati in continua e stretta collaborazione con l'Autorità di Gestione e l'Organismo Intermedio del Programma.

In merito al Servizio, l'Aggiudicatario deve assicurare:

- la piena applicazione degli art. 69 del Regolamento (CE) n. 1083/2006 e ss.mm.ii. e della Sezione I - informazione e pubblicità del Regolamento (CE) n. 1828/2006 e ss.mm.ii.;
- la massima integrazione sinergica con gli altri servizi attivi e previsti dal Piano, collaborando attivamente con le strutture amministrative, evitando ogni sovrapposizione o conflitto gestionale, tecnico e di *leadership*;
- la massima collaborazione nello sviluppare ed erogare servizi e prodotti orientati al cittadino/cliente/utente.

Al termine del contratto tutti i materiali e gli impianti grafici sviluppati dovranno essere consegnati al Committente con font aperti, lavorabili e modificabili.

3.4 Importo a base di gara, luogo e durata del Servizio

L'importo a base della presente gara ammonta a complessivi **Euro 5.000.000,00 esclusa IVA** (Euro cinquemilioni/00 esclusa IVA). Il Committente, ove lo ritenga necessario, si avvarrà del disposto di cui all'art. 57, comma 5, lettera b) del Codice Appalti.

L'importo a base di gara non comprende il costo della opzione di cui all'articolo 57 comma 5, lett. b) del Codice, che non potrà, comunque, eccedere un importo pari a quello di aggiudicazione del servizio.

Il Servizio sarà espletato principalmente a Roma, presso la sede dell'Amministrazione e le sedi dell'Aggiudicatario, nonché nei territori delle quattro Regioni dell'Obiettivo Convergenza.

L'affidamento del Servizio descritto nel Capitolato ha una durata contrattuale pari all'intero periodo di attuazione del Programma, e, comunque, dalla data di stipula del Contratto per l'affidamento del Servizio fino al 31 dicembre 2015.

L'Amministrazione si riserva, nei termini di legge, la facoltà di proseguire il Servizio oltre la durata



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

contrattuale suddetta, senza oneri, al solo fine di completare le attività d'informazione e pubblicità nelle more della chiusura del Programma e comunque entro il termine massimo del 31 dicembre 2016.

SOGGETTI AMMESSI, FORMALITÀ E DOCUMENTAZIONE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Art. 4 Soggetti ammessi a partecipare e modalità di presentazione delle istanze

Ai fini della partecipazione alla Gara, ciascun Concorrente deve presentare apposita istanza, redatta in lingua italiana, secondo gli schemi di seguito allegati (Allegato A - Schema di istanza e dichiarazione di possesso dei requisiti) e corredata della documentazione indicata nel presente articolo.

E' ammessa la partecipazione dei soggetti di cui agli artt. dal 34 al 37 del Codice Appalti.

E' ammessa la partecipazione di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o raggruppande, e dei consorzi d'impresе, con l'osservanza della disciplina prevista dall'art. 37 del Codice Appalti.

Per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'Unione Europea, nonché in generale per gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia come disposto dall'art. 47 del Codice, è ammessa la partecipazione nelle forme previste nei Paesi di stabilimento, alle medesime condizioni richieste alle imprese italiane.

E' fatto divieto ai Concorrenti di partecipare alla Gara in forma individuale e, contemporaneamente, in forma associata, ovvero di partecipare a più raggruppamenti temporanei di imprese ("RTI") o Consorzi, pena l'esclusione dalla Gara.

Possono presentare istanza di partecipazione alla Gara, ai sensi dell'art. 34 del Codice Appalti, le imprese iscritte alla C.C.I.A.A., o registro equipollente, per attività compatibili con l'oggetto del Bando ovvero, se residenti in altri Stati membri, nei pertinenti registri professionali e commerciali dello Stato di appartenenza, le quali:

- a) non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38 del Codice Appalti;
- b) possiedano i requisiti economici e tecnico-professionali di seguito indicati:
 - i. fatturato globale, riferito ai bilanci regolarmente approvati alla data di presentazione dell'offerta, del triennio 2008-2010, pari o superiore a 10.000.000,00 di Euro (Euro



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

diecimilioni/00) (al netto di IVA);

- ii. fatturato in servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento, ossia servizi di comunicazione aventi ad oggetto un Programma cofinanziato con risorse nazionali e/o comunitarie, riferito ai bilanci, regolarmente approvati alla data di presentazione dell'offerta, del triennio 2008-2010, pari o superiore a 5.000.000,00 di Euro (Euro cinquemilioni/00) (al netto di IVA).

Possono altresì presentare istanza di partecipazione alla Gara le imprese che possiedano idonea certificazione del sistema di gestione per la qualità in conformità alla norma UNI EN ISO 9001 rilasciato da organismo accreditato per il settore di riferimento.

In caso di RTI costituendi o già costituiti al momento della presentazione dell'istanza, i requisiti di cui ai punti b)i. e b)ii. possono essere soddisfatti cumulativamente dai soggetti che compongono il raggruppamento. In ogni caso la mandataria deve possedere i requisiti di cui ai punti b)i. e b)ii. ed eseguire il Servizio in misura maggioritaria rispetto all'altro o agli altri soggetti costituenti il raggruppamento.

In caso di RTI costituendi o già costituiti al momento della presentazione dell'istanza, il requisito del possesso della certificazione di qualità deve essere posseduto da tutti i componenti il raggruppamento stesso.

Possono, infine, presentare istanza di partecipazione anche cooperative e Gruppi Europei di Interesse Economico in possesso dei requisiti richiesti.

Allo scopo di assicurare la maggiore partecipazione possibile e l'effettivo confronto concorrenziale tra gli operatori economici è fatto divieto a questi ultimi di partecipare alla presente procedura in forma associata se già in possesso singolarmente dei requisiti richiesti (cfr. Decisione Autorità per la Vigilanza della Concorrenza e il Mercato AS251 del 30 gennaio 2003).

Ciascun Concorrente, singolo, consorziato o raggruppato, deve, inoltre, dichiarare:

- i) che non partecipa alla Gara individualmente e contemporaneamente in un RTI o consorzio, o cooperativa o Gruppo Europeo di Interesse Economico, ovvero che non partecipa alla Gara in più di un RTI o consorzio, o cooperativa o Gruppo Europeo di Interesse Economico;
- ii) alternativamente:
 - a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Le Offerte devono essere corredate da cauzione, nella misura del 2% (due per cento), ai sensi dell'art. 75 del Codice Appalti, fatta salva l'applicazione dell'art. 75, comma 7, del Codice Appalti. Le Offerte devono, altresì, essere corredate, a pena di esclusione, dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del Codice Appalti, qualora l'Offerente risultasse Affidatario.

La garanzia di cui all'art. 75 del Codice Appalti dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data ultima per la presentazione delle offerte ed essere corredata, altresì, dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per ulteriori 180 giorni, su richiesta dell'Amministrazione, nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debito principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

Nel caso di RTI o consorzi, costituiti o costituendi, la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutti i soggetti del costituendo raggruppamento o consorzio, e prodotta dal soggetto mandatario, o dal consorzio, rispettivamente.

L'Aggiudicatario dovrà rilasciare una cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 113 del Codice ai fini della stipula del contratto. Le cauzioni potranno essere costituite mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa secondo le vigenti disposizioni.

Art. 5 Norme comuni sulla documentazione e dichiarazioni sostitutive

Il Committente, in ossequio all'art. 48 del Codice Appalti, verificherà, nel momento immediatamente



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

precedente l'apertura delle buste contenenti l'offerta, la veridicità dei requisiti dichiarati da un campione di Offerenti pari al 10%, estratto a sorte, e, nei dieci giorni successivi alla chiusura delle operazioni di Gara, la veridicità dei requisiti dichiarati dall'Aggiudicatario, mediante l'acquisizione dei certificati attestanti il possesso degli stati, dei fatti e delle qualità ivi dichiarati. Il Committente si riserva, altresì, di effettuare, nel periodo di vigenza del contratto, verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti.

Le dichiarazioni sostitutive delle relative certificazioni cui sia tenuto uno stesso soggetto possono essere contenute in un'unica dichiarazione siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce con firma autenticata o, in alternativa, senza autenticazione della firma, ove la stessa dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità, come previsto dal D.P.R. 445/2000.

Art. 6 Indicazioni per l'elaborazione dell'Offerta tecnica

Il documento costituente l'Offerta tecnica è un elaborato della dimensione massima di 30 (trenta), cartelle ad esclusione della copertina, dell'indice, del "Piano mezzi" e di eventuali tabelle e grafici.

L'Offerta tecnica deve contenere la descrizione di una o più strategie creative, la tempistica di realizzazione, la metodologia e le soluzioni tecniche che il Concorrente intende adottare per la produzione ed erogazione del Servizio, al fine di ottenere il migliore e massimo rendimento da tutti gli strumenti di comunicazione ed i mezzi di comunicazione utilizzati.

L'Offerta tecnica comprende l'elenco dei componenti del GdL, suddiviso per profilo professionale. L'Offerente dovrà illustrare, la struttura e i compiti funzionali del GdL, le modalità organizzative e di funzionamento, e, in coerenza con la metodologia e le attività proposte. L'Offerta tecnica dovrà, inoltre, contenere l'evidenza delle modalità di coordinamento tra GdL e le strutture amministrative previste dal Piano, con le Autorità e gli organismi individuati dal Programma.

L'Offerente, all'interno della propria Offerta tecnica, deve presentare una proposta di *storyboard* per la realizzazione di uno *spot* televisivo e una proposta di *script* per la realizzazione di uno *spot* radiofonico.

L'Offerta tecnica, infine, può contenere proposte migliorative per aumentare l'efficacia della comunicazione inerente i temi e l'attività del Programma.

Il piano mezzi, che dovrà descrivere mezzi, servizi e strumenti previsti dal presente capitolato, non rientra



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

nel computo delle trenta cartelle massime previste.

L'Offerta tecnica ed il piano *media* devono essere forniti in formato cartaceo in numero di 1 (uno) originale e 2 (due) copie. Deve essere inoltre prodotta un'altra copia digitale, conforme all'originale, in formato non modificabile.

L'Offerta tecnica e l'Offerta economica, di cui al successivo articolo 7, devono essere siglate in ogni pagina e sottoscritte, in calce, per esteso dal:

- legale rappresentate/procuratore speciale dell'Offerente singolo;
- legale rappresentate/procuratore speciale del soggetto mandatario in caso di RTI o consorzio già costituito;
- legale rappresentate/procuratore speciale di tutti i soggetti partecipanti a RTI o a consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'Offerta.

Art. 7 Indicazioni per l'elaborazione dell'Offerta economica

L'Offerta economica deve contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del Servizio, al netto dell'IVA, nonché la descrizione dettagliata delle voci che concorrono a formare il prezzo complessivo offerto. In caso di discordanza, tra il prezzo indicato in cifre e il prezzo offerto è l'importo convenzionalmente proposto su base annua, al netto dell'IVA, e non può essere superiore a quello posto a base della Gara, pena l'esclusione.

L'Offerta economica è determinata a proprio rischio dall'Offerente in base ai propri calcoli, indagini, stime ed è fissa ed invariabile, indipendentemente da qualsivoglia imprevisto o eventualità. L'Offerente non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi contenuti nell'Offerta economica.

In caso di presentazione dell'Offerta da parte di un RTI già costituito o da costituirsi, dovranno essere specificate le parti del Servizio e le relative quote percentuali che saranno eseguite dai singoli soggetti raggruppati/raggruppati.

La stessa deve contenere la dichiarazione espressa di vincolatività sino a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per il ricevimento, con impegno a rinnovare la stessa Offerta, comprese le garanzie, ai sensi



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

dell'art. 75, comma 5 del Codice, per un ulteriore termine di 180 giorni, che sarà comunicato dalla Amministrazione, nel caso in cui, allo scadere degli iniziali 180 giorni, non sia intervenuta l'aggiudicazione. In caso di offerte anormalmente basse si applicheranno le disposizioni di cui agli articoli 86, 87 e 88 del Codice Appalti.

In osservanza delle disposizioni contenute nella Legge 123/2007, come interpretata dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (cfr. Determinazione 3/2008 del 5 marzo 2008), il Committente, stante la tipologia del Servizio oggetto del presente appalto e la verificata inesistenza di costi della sicurezza da interferenze, stima l'importo dei relativi oneri per la sicurezza pari a zero.

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SVOLGIMENTO DELLA GARA

Art. 8 Presentazione delle Offerte

L'Offerta, redatta a pena d'esclusione in lingua italiana, deve essere contenuta in un unico plico, chiuso e sigillato, indirizzato a:

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR - Direzione Generale per il Coordinamento e lo Sviluppo della Ricerca - Ufficio VII - UPOC, Piazza J. F. Kennedy, n. 20, 00144 ROMA - UFFICIO ACCETTAZIONE.

Se redatta in lingua diversa, la documentazione deve, sempre a pena di esclusione, essere accompagnata da relativa traduzione, certificata "conforme al testo originale" dalle Autorità Diplomatiche o Consolari Italiane dello Stato di stabilimento dell'Offerente oppure da un traduttore ufficiale.

Il plico può essere consegnato, mediante raccomandata a/r, o a mezzo agenzia di recapito, ovvero consegna a mano, all'indirizzo di cui sopra, dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:00. Sull'involucro del plico, devono essere riportate l'indicazione del mittente - recapito postale, telefonico, fax ed e-mail cui dovrà essere rivolta la convocazione per le sedute pubbliche (in caso di RTI e consorzio costituendo o costituito, dovranno essere apposte le suddette informazioni per ciascun'impresa componente il raggruppamento o il consorzio) - e la dicitura:

"Gara con procedura aperta, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 55 e ss. del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ii., per l'affidamento della progettazione e realizzazione di campagne di comunicazione delle azioni, opportunità (



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

visibilità) e risultati del Programma Operativo Nazionale (PON) "Ricerca e Competitività" 2007-2013, Obiettivo Convergenza, cofinanziato dal FESR - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale" - **NON APRIRE - CIG 3226067AB2**

Il plico deve essere, a pena di esclusione, sigillato con mezzi atti a garantirne l'integrità e la segretezza del contenuto, recare il timbro dell'Offerente ed essere siglato, sui lembi di chiusura, dal legale rappresentante del medesimo. In caso di raggruppamenti, o consorzi, la sigla ed il timbro dovranno essere apposti da ciascuno dei componenti. I plichi, giunti a destinazione, non potranno essere ritirati, sostituiti, integrati o, comunque, modificati. In caso di più Offerte presentate dallo stesso Offerente, le Offerte successive alla prima sono considerate inesistenti. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente: non sono ammesse alla Gara le Offerte i cui plichi pervengano al Committente dopo la scadenza del termine per la ricezione delle Offerte fissata, perentoriamente, per il giorno 4 novembre 2011, alle ore 12:00, anche qualora il loro mancato, o tardivo, inoltro sia dovuto a cause di forza maggiore, o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi.

Pena l'esclusione dalla Gara, all'interno del plico devono essere inserite tre diverse buste chiuse e siglate - dai soggetti sopra indicati - su tutti i lembi di chiusura, contraddistinte - rispettivamente - in modo ben visibile dalle diciture:

A - "Documentazione",

B - "Offerta tecnica",

C - "Offerta economica".

La busta A - "Documentazione" deve contenere, a pena di esclusione:

a) l'istanza di partecipazione, redatta conformemente al modello di cui all'Allegato A - Schema di istanza e dichiarazione di possesso dei requisiti - sottoscritta dal Concorrente. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE, già costituiti, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal mandatario/capogruppo o dal legale rappresentante del consorzio. Nell'ipotesi di raggruppamento o consorzio non ancora costituiti, l'istanza deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che ne fanno parte. L'istanza di partecipazione può essere sottoscritta da un procuratore speciale, o da altro soggetto autorizzato, ed in tal caso deve essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura o autorizzazione in originale o copia autentica.

Nell'istanza di partecipazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, il Concorrente singolo, o, in caso di RTI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

o consorzi che partecipano alla Gara, ciascuno dei componenti deve dichiarare:

- il possesso dei requisiti di ordine generale,
- la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del Capitolato, corredata da due idonee dichiarazioni bancarie ai sensi dell'art. 41 del Codice Appalti;
- la dichiarazione relativa al possesso della certificazione di qualità di cui al precedente articolo 4;
- la dichiarazione di non partecipare alla Gara in più di un raggruppamento di concorrenti o consorzio o GEIE, ovvero singolarmente o quale componente di un RTI o consorzio o GEIE.

L'istanza di partecipazione e le dichiarazioni possono essere rese in carta libera e, ove non siano utilizzati i modelli allegati, devono, a pena di esclusione, contenere quanto previsto dal presente articolo;

- b) nell'ipotesi in cui l'Offerente intenda far ricorso all'istituto dell'avvalimento, devono essere presentate le dichiarazioni e i documenti previsti ai sensi dell'art. 49, comma 2 del Codice Appalti;
- c) la dichiarazione espressa di impegnarsi a garantire, in caso di aggiudicazione, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie per lo svolgimento del Servizio, oggetto dello stesso;
- d) la dichiarazione espressa di aver considerato ed ottemperato, nella redazione dell'Offerta, al rispetto di tutti, nessuno escluso, gli adempimenti e prescrizioni e quant'altro previsto dalle normative comunitarie e nazionali in materia;
- e) la dichiarazione espressa di aver preso visione del bando di Gara, del Capitolato e relativi allegati, nonché dello Schema di contratto (Allegato B), dell'elenco delle FAQ predisposte per la Gara e presenti fino al momento della presentazione dell'offerta sul sito del Committente all'indirizzo www.ponrec.it, e di ogni altra circostanza di fatto e di diritto relativa all'oggetto della Gara, di accettarne ogni condizione, prescrizione e modalità di prestazione del Servizio e di averne tenuto conto nella formulazione dell'Offerta. Tali documenti devono, altresì, essere allegati alla dichiarazione, siglati su ogni pagina e firmati in calce per espressa accettazione dal legale rappresentante dell'Offerente o persona munita dei comprovati poteri;
- f) la dichiarazione espressa di essere consapevole che, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la Gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, il Committente utilizzerà anche solo il mezzo *fax* (06-97727668);



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

- g) la garanzia di cui all'art. 75 del Codice, nella misura del 2% (due per cento) dell'importo a base di Gara, da prestarsi secondo le modalità prescritte ai sensi del suindicato art. 75 del Codice;
- h) l'impegno di un fideiussore - istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario autorizzato -, a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 113 del Codice, qualora l'Offerente risultasse Aggiudicatario;
- i) la ricevuta in originale di avvenuto versamento del contributo di € 200,00 (Euro duecentomila), ovvero fotocopia dello stesso corredato della dichiarazione di autenticità e copia di un documento d'identità in corso di validità, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, versato a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture nell'entità e con le modalità previste nelle istruzioni attualmente in vigore, pubblicate sul seguente indirizzo: <http://www.avcp.it>. La mancata dimostrazione del pagamento comporta l'esclusione dalla Gara;
- j) eventualmente, la procura, in originale o copia autentica, in capo al soggetto che firma i relativi atti e dichiarazioni;

In caso di RTI o consorzio, costituito o costituendo, si applicano le seguenti regole:

- a) la dichiarazione attestante il possesso delle condizioni generali di partecipazione deve essere presentata da tutti i componenti, quella relativa ai requisiti economico finanziari di cui all'art. 4 del Capitolato deve essere presentata dai componenti interessati, ognuno per la propria quota parte;
- b) nell'ipotesi in cui l'Offerente intenda far ricorso all'istituto dell'avvalimento, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 49, comma 2 del Codice Appalti devono essere presentate dal componente interessato;
- c) la dichiarazione espressa di impegnarsi a garantire, in caso di aggiudicazione, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie per l'espletamento del Servizio oggetto dello stesso deve essere sottoscritta da ognuno dei componenti;
- d) la dichiarazione espressa di aver considerato ed ottemperato, per la redazione dell'Offerta, al rispetto di tutti, nessuno escluso, gli adempimenti e prescrizioni e quant'altro previsto dalle normative comunitarie e nazionali in materia deve essere sottoscritta da ognuno dei componenti;
- e) la dichiarazione espressa di aver preso visione del bando di Gara, del Capitolato e relativi allegati, dello Schema di contratto, dell'elenco delle FAQ predisposte per la Gara e presenti sul sito del Committente all'indirizzo www.ponrec.it, e di ogni altra circostanza di fatto e di diritto relativa



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

all'oggetto della Gara, di accettarne ogni condizione, prescrizione e modalità di prestazione del Servizio e di averne tenuto conto nella formulazione dell'Offerta deve essere sottoscritta da ognuno dei componenti, così come tutti i documenti devono essere siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce da ognuno dei componenti;

- f) la dichiarazione espressa di essere consapevole che, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la Gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, il Committente utilizzerà anche solo il mezzo *fax* (indicare il n. di *fax*) deve essere sottoscritta da ognuno dei componenti;
- g) la garanzia di cui all'art. 75 del Codice deve essere presentata dal solo soggetto designato quale mandatario, o dal consorzio, ma deve coprire tutti i componenti;
- h) l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 113 del Codice Appalti, nel caso in cui il RTI, o il consorzio, risultasse Aggiudicatario, deve essere presentata dal solo soggetto designato quale mandatario, o dal consorzio, ma deve coprire tutti i componenti;
- i) l'attestazione di pagamento del contributo all'Autorità deve essere presentata dal solo soggetto designato quale mandatario, o dal consorzio;
- j) la procura, in originale o copia autentica, in capo al soggetto che firma i relativi atti e dichiarazioni deve essere presentata dal componente interessato.
- k) nel caso di RTI, o consorzio, non ancora costituiti, ogni membro del raggruppamento o consorzio deve attestare a quale partecipante, in caso di aggiudicazione del Servizio, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e dichiarare l'impegno a conformarsi, in caso di aggiudicazione, a quanto stabilito dagli artt. 34 a 37 del Codice Appalti. Nel caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti, devono essere indicati gli estremi del mandato collettivo irrevocabile, con rappresentanza, conferito al capogruppo, con indicazione dei soggetti partecipanti. Nel caso di raggruppamenti, l'istanza deve contenere, altresì, la dichiarazione relativa alle quote che saranno eseguite dai singoli soggetti facenti parte del raggruppamento. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice devono essere indicati i consorziati per cui il consorzio concorre. a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla Gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione sia del consorzio sia dei consorziati.;

La busta B deve contenere, a pena di esclusione, quanto prescritto nel precedente art. 6 del Capitolato.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

In caso di RTI, o consorzi, le offerte devono essere siglate in ogni pagina e, pena l'esclusione dalla Gara, sottoscritte nell'ultima pagina dal:

1. legale rappresentante/procuratore speciale del mandatario, in caso di RTI costituiti, o del consorzio che partecipa alla Gara;
2. legale rappresentante/procuratore speciale di tutti i soggetti partecipanti al RTI, e consorzi non ancora costituiti al momento della presentazione dell'Offerta.

La busta recante la dicitura C - "Offerta economica" deve essere chiusa e siglata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'Offerente e deve contenere la dichiarazione di offerta economica, redatta nei modi e nei termini di cui all'art. 7 del Capitolato.

Art. 9 Commissione di gara

Le Offerte pervenute tempestivamente sono sottoposte alla valutazione della Commissione, nominata con decreto del MIUR nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 84 del Codice Appalti e dal Regolamento.

Art. 10 Criteri di aggiudicazione

Il Servizio è affidato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 del Codice Appalti, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in considerazione del ribasso offerto, determinata dalla Commissione, nominata a norma dell'art. 10 del Capitolato, che applicherà il metodo II di cui all'Allegato P del Regolamento, sulla base dei seguenti criteri:

- **Offerta tecnica** (massimo di punti 70/100);
- **Offerta economica (prezzo più basso)** (massimo di punti 30/100).

Per la valutazione dell'Offerta tecnica il punteggio complessivo deriva dalla somma di quelli assegnati in base ai *sub* elementi di seguito indicati:

1. Qualità della proposta (massimo di punti 45/70);
2. Organizzazione del Servizio (massimo di punti 20/70);
3. Proposte migliorative e/o Servizi aggiuntivi (massimo di punti 05/70);



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Per l'Offerta tecnica: **max 70 punti** ripartiti sulla base dei seguenti elementi e *sub* elementi:

ELEMENTI		SUB ELEMENTI	P.max
1)	Qualità della proposta	Chiarezza, completezza dell'elaborato progettuale e adeguatezza dello stesso alle richieste da Capitolato anche in considerazione della conoscenza e capacità di analisi del contesto del settore della ricerca e competitività in ambito Convergenza e in ambito internazionale	15
		Struttura della proposta: grado di coerenza tra i contenuti della proposta e i servizi richiesti dal Capitolato d'Oneri e, più in generale, agli obiettivi del Piano di Comunicazione	10
		Efficacia del messaggio comunicativo e coerenza con i <i>target</i> e gli obiettivi del Piano di Comunicazione	10
		Funzionalità del piano mezzi in relazione ai <i>target</i> e gli obiettivi del Piano di Comunicazione	10
TOTALE ELEMENTO 1)			45
2)	Organizzazione del servizio	Struttura del GdL proposto (minimo 6 figure professionali) con riferimento alle qualificazioni e competenze offerte per l'erogazione del Servizio	12
		Modalità organizzative del Servizio, pianificazione delle attività e monitoraggio	8
TOTALE ELEMENTO 2)			20
3)	Proposte migliorative e/o servizi aggiuntivi		5
TOTALE ELEMENTO 3)			5
TOTALE ELEMENTI 1), 2), 3)			70

La Commissione non riterrà idonee, e quindi non saranno ammesse alla successiva fase di Gara di apertura delle buste C "Offerta economica", le Offerte tecniche che avranno ottenuto un punteggio complessivamente inferiore a **55/70**.

Per l'attribuzione del punteggio complessivo sarà applicata la seguente formula:

$$(P_{min}/P_i)^{1/2} * 30$$

dove:

P_{min}: valore dell'offerta economica minore;

P_i: valore dell'offerta economica presa in considerazione.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Al termine dei lavori, la Commissione, procede, da un lato, alla somma dei due punteggi parziali attribuiti a ciascuna Offerta, conferendo il punteggio complessivo ad ogni singola Offerta, e, dall'altro, alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito, che è comunicata in un'apposita riunione aperta agli Offerenti. In questa fase, la Commissione procede alla verifica dell'esistenza di eventuali Offerte anormalmente basse, ai sensi degli artt. 86 e seguenti del Codice Appalti.

Il Committente provvede ad aggiudicare la Gara a favore dell'Offerente che ha ottenuto il massimo punteggio e che, quindi, ha formulato l'Offerta ritenuta più vantaggiosa. A parità di punteggio complessivo (Offerta tecnica più Offerta economica), il Committente aggiudica la Gara a favore dell'Offerente che ha conseguito il maggiore punteggio economico. A parità di punteggio economico, il Committente aggiudica la Gara a sorteggio. L'aggiudicazione è impegnativa solo per l'Aggiudicatario provvisorio.

Il Committente si riserva il diritto di:

- a. non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle Offerte presentate sia ritenuta idonea;
- b. procedere, o meno, all'aggiudicazione anche in presenza di una sola Offerta valida che, comunque, sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione;
- c. sospendere, reindire, revocare la Gara, ovvero non affidare la Gara.

Il Committente si riserva la facoltà, altresì, di non procedere all'aggiudicazione del Servizio, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste.

Il Committente, in ogni caso, non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, per le Offerte presentate.

Le sedute aperte agli Offerenti sono loro comunicate, a mezzo fax, con congruo anticipo.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti dell'Offerente nei locali ove si procede alle operazioni di Gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso il Committente ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione.

L'aggiudicazione definitiva del Servizio è effettuata dal Committente e sarà comunicata a ogni Concorrente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 11 Graduatoria provvisoria e aggiudicazione definitiva



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

L'Amministrazione, entro 10 (dieci) giorni dalla conclusione delle operazioni di Gara, invita l'Aggiudicatario, nonché il Concorrente che segue in graduatoria, a produrre entro 15 (quindici) giorni dal medesimo invito:

- la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economica e tecnica ai sensi dell'art. 48 del Codice Appalti, a meno che non siano stati già assoggettati a tale controllo in fase preliminare;
- gli altri documenti necessari per la stipula del Contratto, come specificati nella richiesta, che non siano acquisibili d'ufficio dall'Amministrazione.

In particolare, ai fini della suddetta verifica, l'Aggiudicatario provvisorio e il Concorrente che segue in graduatoria (in caso di RTI costituendo o già costituito, ogni componente il medesimo; in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate e dal consorzio stesso; in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane, dal consorzio stesso e dalle imprese per le quali il consorzio concorre) dovranno produrre:

A. per la dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale:

- Certificato d'iscrizione al Registro delle imprese (con visura storica), in corso di validità, nel quale siano riportati i nominativi e le generalità delle persone titolari delle cariche sociali e la ragione sociale della società e l'attestazione che la medesima non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero non abbia in corso procedimento per la dichiarazione di tali situazioni, e recante la dicitura antimafia di cui all'articolo 9 comma 1 DPR 252/1998;
- Certificato rilasciato dall'Agenzia delle Entrate attestante la regolarità dei pagamenti delle imposte e delle tasse;
- Certificato generale del Casellario giudiziario, nonché certificato dei Carichi pendenti rilasciati dalla competente autorità in data non anteriore a tre mesi rispetto a quella fissata per la consegna dell'offerta, riferito a:
 - per le imprese individuali
 - titolare e direttore tecnico se questi è presente o se è persona diversa dal titolare;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

- per le Società, Cooperative e Consorzi
 - il direttore tecnico
 - se si tratta di società in nome collettivo, i soci
 - se si tratta di società in accomandita semplice, i soci accomandatari
 - se si tratta di altro tipo di società, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

B. per la dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione:

- il Concorrente singolo, o tutti i soggetti (in caso di RTI costituendo o già costituito, ogni componente il medesimo; in caso di consorzio, tutti i soggetti consorziati e il consorzio stesso; in caso di consorzi *ex art. 34*, comma 1, lett.b) e c) del Codice Appalti, il consorzio stesso e le imprese per le quali il consorzio concorre) che concorrono al possesso del requisito di cui all'art. 4, lettera c), punto 1 del Capitolato, dovranno produrre i bilanci regolarmente approvati, alla data di presentazione dell'offerta, e riferiti agli esercizi finanziari 2008, 2009 e 2010;
- il Concorrente singolo, o tutti i soggetti, (in caso di RTI costituendo o già costituito, ogni componente il medesimo; in caso di consorzio, tutti i soggetti consorziati e il consorzio stesso; in caso di consorzi *ex art. 34*, comma 1, lett. b) e c) del Codice Appalti, il consorzio stesso, nonché le imprese per le quali il consorzio concorre) che concorrono al possesso del requisito di cui all'art. 4, lettera c), punto 2 del Capitolato, dovranno produrre ai sensi dell'art. 41 del Codice i bilanci o documentazione analoga relativa ai servizi rappresentati e descritti nella presentazione dei servizi analoghi svolti da cui si evinca il possesso del fatturato richiesto.

In caso di esito positivo delle suddette attività di verifica, ai sensi dell'articolo 11, comma 8, del Codice Appalti, l'Aggiudicazione definitiva diverrà efficace a favore dell'Aggiudicatario.

In caso di esito negativo, l'Amministrazione dichiarerà decaduto l'Aggiudicatario, dandone comunicazione al medesimo, procederà, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice Appalti, alla individuazione della nuova soglia di anomalia e alla conseguente nuova aggiudicazione.

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata a tutti i candidati che hanno presentato un'Offerta nel rispetto di quanto disposto dall'art. 79 del Codice Appalti così come sarà data notizia agli interessati delle cause di



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

esclusione/inammissibilità che li riguardano.

Ai fini della stipulazione del contratto l'Aggiudicatario dovrà produrre:

- cauzione definitiva prestata secondo le modalità e nella misura di cui all'art. 113 del Codice Appalti come meglio specificato al successivo articolo 13;
- in caso di partecipazione in costituendo RTI, o consorzio, atto di costituzione del raggruppamento, o del consorzio.

L'Aggiudicatario dovrà altresì produrre tutti i *curricula* del GdL, con allegato documento di identità e firma, proposto in sede di presentazione dell'offerta tecnica, ai fini della verifica da parte del Committente della corrispondenza tra quanto dichiarato e le professionalità e il livello di esperienza effettivamente posseduti dai professionisti individuati per il Servizio. La stipulazione del contratto avverrà nel rispetto del Codice Appalti e della normativa vigente in materia di lotta alla mafia, ivi comprese le norme in materia di tracciabilità dei pagamenti.

Art. 12 Cauzione definitiva

L'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 113 del Codice Appalti, dovrà a presentare, ai fini della stipulazione del Contratto, una cauzione, anche sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa, del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale - o la percentuale più alta stabilita nello stesso articolo 113 del Codice Appalti in caso di ribassi superiori al 10% o al 20% - a garanzia dell'esatto adempimento e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempienza delle obbligazioni stesse, salva, comunque, la risarcibilità del maggior danno.

L'Aggiudicatario dovrà, altresì, presentare in sede di stipulazione del Contratto idonee ed adeguate polizze assicurative di responsabilità civile.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento da parte del Committente della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del Codice Appalti, con conseguente aggiudicazione del Servizio al Concorrente che segue nella graduatoria.

PRINCIPALI MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Art. 13 Osservanza di norme previdenziali, assistenziali e altri oneri ed obblighi dell'Aggiudicatario



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Per tutto quanto attiene l'osservanza delle norme previdenziali, assistenziali e a tutela del personale impiegato nonché per tutti gli altri oneri ed obblighi non contenuti nel presente Capitolato si rimanda alle disposizioni dell'Allegato B - Schema di contratto.

Art. 14 Subappalto

E' ammesso il subappalto a norma dell'art. 118 del Codice Appalti.

Art. 15 Risoluzione, recesso unilaterale e sospensione del Servizio

Per il dettaglio delle condizioni per la risoluzione del contratto, il recesso unilaterale e la eventuale sospensione del servizio si rimanda all'Allegato B al presente capitolato - Schema di contratto.

Art. 16 Modalità di pagamento

Per il dettaglio delle modalità di pagamento si rimanda all'Allegato B al presente capitolato - Schema di contratto.

Art. 17 Tempistica di attuazione del Servizio

Per lo svolgimento del Servizio, l'Aggiudicatario dovrà rispettare la tempistica formulata nell'Offerta tecnica nel rispetto di quanto disposto all'art. 3 del Capitolato, nonché le eventuali ulteriori prescrizioni e indicazioni formulate dal Committente. L'Aggiudicatario, si impegna a produrre, entro 30 (trenta) giorni dalla sottoscrizione del contratto, il Piano generale di progetto del Servizio e l'allegato Piano della qualità del Servizio.

Art. 18 Verifiche e penali per ritardi

Per il dettaglio delle modalità di verifica del servizio ed eventuale applicazione delle penali si rimanda all'Allegato B al presente capitolato - Schema di contratto.

Art. 19 Tracciabilità

L'Aggiudicatario del Servizio deve adempiere a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., a pena di risoluzione del Contratto.

Art. 20 Riservatezza



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), si informano i Concorrenti che i dati, gli elementi e ogni altra informazione acquisita in sede di Gara saranno utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente ai fini della conduzione della Gara e della scelta dell'Aggiudicatario, nonché, per quanto riguarda i dati dell'Aggiudicatario, ai fini dell'esecuzione del contratto, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con i sistemi automatici e manuali.

Con la presentazione dell'offerta, i Concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento, con espressa manleva da ogni e qualsiasi pretesa in merito. Responsabile del trattamento dei dati relativi è il RUP.

Art. 21 Responsabilità del procedimento e accesso agli atti

Ai fini della Gara e ai sensi dell'art. 10 del Codice Appalti e art. 10 del Regolamento, il RUP è il Dott. Fabrizio COBIS, tel. 06-97727365, indirizzo e-mail: fabrizio.cobis@miur.it

Chiarimenti o informazioni complementari sul bando di Gara, sul Capitolato ed ogni altro documento di Gara potranno essere richiesti **esclusivamente mediante fax**, al n° 06-97727668, da indirizzarsi al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR - Direzione Generale per il Coordinamento e lo Sviluppo della Ricerca - Ufficio VII - UPOC c.a. Responsabile Unico del Procedimento - RUP, dal lunedì al venerdì, entro e non oltre le ore 12:00 del 25 ottobre 2011.

Il RUP fornisce le informazioni relative alla Gara tramite inoltre, mediante fax, di specifica nota, consentendo la visione di tutte le informazioni date, in forma anonima (le "FAQ"), tramite pubblicazione, sul sito www.ponrec.it.

Il Committente non assume alcuna responsabilità per le richieste non formulate per iscritto e non evase, per iscritto, dal RUP, unico soggetto autorizzato a riscontrare i quesiti degli Offerenti.

Tutta la documentazione di Gara, nonché le informazioni relativamente all'esito della Gara stessa o eventuali rettifiche e le FAQ prodotte dal Committente durante lo svolgimento della procedura saranno reperibili all'indirizzo www.ponrec.it. A tal scopo si precisa che deve intendersi ufficiale la documentazione di Gara, compresi gli allegati, ottenibile accedendo al suddetto indirizzo.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

L'esercizio del diritto di accesso sarà consentito entro i termini della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., e del Codice Appalti.

Art. 22 Normativa di riferimento

1. La presente procedura è disciplinata da:

- Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio, dell'11 luglio 2006 disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e ss.mm.ii.;
- Regolamento (CE) n. 284/2009 del Consiglio del 7 aprile 2009 che modifica il Regolamento (CE) n. 1083/2006 per quanto riguarda alcune disposizioni relative alla gestione finanziaria e ss.mm.ii.;
- Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e ss.mm.ii.;
- Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 luglio 2006, relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del regolamento (CE) n. 1784/1999 e ss.mm.ii.;
- Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e ss.mm.ii.;
- Quadro Strategico Nazionale - QSN per la politica regionale di sviluppo 2007-2013, approvato dalla Commissione Europea il 13 luglio 2007, decisione CCI 2007 IT 16 1 UNS 001 del 13/VII/2007;
- Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Competitività" 2007/2013, adottato formalmente dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) 6882 del 21.12.07;
- Piano di Comunicazione del PON "Ricerca e Competitività" 2007-2013 come approvato dalla Commissione europea in data 08/12/2008 011810 REGIO.G0/RP/PDA/lb D(2008) 860863;
- Codice degli Appalti e Regolamento;
- Codice Civile;
- Legge 7 giugno 2000 n. 150 recante la "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- Legge 6 agosto 1990, n. 223 recante "Disciplina del sistema radiotelevisivo pubblico e privato" e ss.mm.ii.;
- Decreto Legislativo 31 luglio 2005, n.177 recante "Testo unico della radiotelevisione" e ss.mm.ii.;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

- Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 28 settembre 2009 che disciplina “Indirizzi interpretativi ed applicativi in materia di destinazione delle spese per l’acquisto di spazi pubblicitari da parte di Amministrazioni dello Stato ai sensi dell’art. 41 del Decreto Legislativo 31 luglio 2005, n.177 e ss.mm.ii.;
- Piano delle Valutazioni della Politica regionale unitaria 2007-2013;
- La famiglia delle norme ISO 9000;
- Disposizioni contenute in tutta la documentazione di Gara predisposta per l’affidamento del Servizio.

Art. 23 Foro competente

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra il Committente e l'Aggiudicatario in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del Contratto sottoscritto sarà di competenza esclusiva del Foro di Roma.

E' esclusa la competenza arbitrale.

Art. 24 Allegati

- Allegato A - Schema di istanza e dichiarazione di possesso dei requisiti
- Allegato B - Schema di contratto